

# REGOLAMENTO DI ACCESSO AL FONDO DI SOLIDARIETÀ

## Delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 27 maggio 2022

### PREMESSA

La Solidarietà è uno dei valori caratterizzanti l'Istituto Comprensivo Statale "G. MARCONI" di Campiglia M.ma che si intende concretizzare con azioni e iniziative attraverso l'istituzione di un Fondo apposito, ossia un'opportunità attraverso un intervento finanziario da offrire alle famiglie che versano in situazioni di disagio.

Nello specifico, con questo Fondo, l'Istituto si attiva per rimuovere gli ostacoli alla piena realizzazione del fondamentale diritto allo studio e garantire il successo formativo a ciascun alunno frequentante, senza che difficoltà di tipo economico possano ostacolare tali diritti.

#### Art. 1 – Costituzione del Fondo di Solidarietà

Viene costituito il Fondo di Solidarietà cui possono accedere le Famiglie degli alunni/e che si trovino in svantaggio economico per partecipare a:

- *uscite didattiche (che si compiono in giornata e possono andare dalla visione di uno spettacolo teatrale, alla visita a una mostra d'arte, un museo, una città etc..).*
- *viaggi di istruzione (che prevedono almeno una notte di pernottamento)*
- *acquisto dei testi scolastici in assenza di analoghi contributi (es. contributi comunali)*
- *buoni mensa*
- *strumenti didattici*

Il Fondo, la cui dotazione è determinata annualmente dal C.d.I., offre un aiuto concreto alle Famiglie per far fronte ai costi di attività qualificanti che richiedono un contributo finanziario e rappresenta pertanto uno strumento di sostegno, inclusione e collaborazione tra l'Istituzione scolastica e le famiglie.

#### Art. 2 – Composizione del Fondo e tipologia dei contributi

La quota del Fondo di Solidarietà viene fissata dal Consiglio di Istituto con aggiornamenti annuali a seconda delle risorse disponibili. L'ammontare del Fondo di Solidarietà è variabile, legato a donazioni da parte di chiunque intenda farle e da una quota parte del Contributo Volontario versato dalle famiglie (per l'A.S 2022/2023 del 15%). Possono contribuire all'arricchimento del Fondo i liberi contributi individuali o di gruppo di:

- Docenti
- Personale ATA
- Studenti e Genitori (anche organizzati in Associazioni o Comitati)
- Privati, Enti, Fondazioni e Associazioni del Territorio
- Proventi derivanti dagli eventi organizzati dalla scuola
- eventuali stanziamenti deliberati dal Consiglio di Istituto.

Il fondo disponibile sarà suddiviso nell'assegnazione tra i plessi in proporzione al numero degli iscritti. Le somme non utilizzate confluiranno nello stesso Fondo relativo agli anni successivi incrementandolo. Nel Programma Annuale E.F. 2022 il Fondo è fissato nella somma di € 1.000,00 per gli alunni e le alunne dell'intero Istituto Comprensivo.

### Art. 3 – Aventi diritto

Possono fruire del Fondo solo gli studenti iscritti all'Istituto Comprensivo "G. Marconi" e regolarmente frequentanti. La richiesta di utilizzo del Fondo deve essere presentata al Dirigente Scolastico/Presidente del Consiglio di Istituto da:

- genitore dei suddetti studenti;
- docente referente di classe relativamente a studenti della propria classe con problematiche economiche-sociali segnalati in sede di Consiglio di Classe o Coordinamento.

La richiesta di accesso al Fondo deve essere firmata sempre da entrambi i genitori tramite la compilazione del fac-simile allegato al presente regolamento

### Art. 4 – Modalità di accesso al Fondo, limitazioni e ammontare dei contributi.

I genitori che intendano accedere al contributo (dal 50% all'80%) dovranno presentare **formale richiesta corredata dalla certificazione ISEE**, attestante il reddito del nucleo familiare. La percentuale del Contributo verrà erogata in proporzione all'entità del fondo e alle richieste ricevute.

In base al reddito ISEE è definita la seguente percentuale di contributo:

- **Reddito ISEE superiore a € 15.000** Nessun contributo
- **Reddito ISEE inferiore a € 15.000** Contributo massimo tra il 50% e l'80% a seconda del costo complessivo dell'attività.

Limitazioni:

- Non è previsto alcun contributo per uscite il cui costo complessivo non superi € 22,00;
- Non è previsto alcun contributo per il pagamento di biglietti d'ingresso;
- Il singolo richiedente può usufruire di un solo contributo nell'arco dell'anno scolastico, salvo residui di Fondo.
- La richiesta di contributo dovrà avvenire possibilmente entro il 15 Dicembre dell'anno di riferimento.
- Per l'assegnazione dei contributi si procederà dalle fasce più basse sino ad esaurimento della quota del fondo stanziato dal C.d.I.
- In caso di insufficienza del Fondo, in relazione alle richieste presentate, il contributo sarà ripartito proporzionalmente alla tipologia di attività richieste tra coloro che sono inseriti in graduatoria

### Art. 5– COMMISSIONE

Viene istituita una Commissione che avrà il compito di:

- a) Valutare le richieste pervenute;
- b) predisporre la relativa graduatoria di concessione del contributo.

Tale Commissione è formata da: Dirigente Scolastico, DSGA, Presidente del Consiglio di Istituto, due genitori, due docenti e un componente ATA del Consiglio di Istituto

## **Art. 6 Gestione delle istanze**

La valutazione delle istanze pervenute verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e dalla Commissione di cui all'Art. 5 che stilerà una graduatoria tenendo conto dei seguenti criteri, assegnando relativo punteggio:

- numero dei figli iscritti ai plessi dell'Istituto Comprensivo "G. Marconi" (**8punti**)
- situazione reddituale più sfavorevole come desunta dal modello ISEE (**10punti**)

## **Art. 7 GRADUATORIA**

La graduatoria è predisposta dal Dirigente Scolastico e dalla Commissione di cui all'Art. 5 e sottoposta alla Giunta Esecutiva.

Fra più richiedenti è data sempre precedenza a coloro che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. In caso di insufficienza di fondi rispetto alle richieste, verranno erogati i benefici agli studenti che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole.

In caso di parità di situazioni, verranno erogati i benefici agli studenti che non ne abbiano ancora goduto o, in subordine, che ne abbiano goduto in un minor numero di occasione o agli studenti degli ultimi anni o, ancora, in base al rendimento scolastico e al comportamento.

## **Art. 8 Concessione del contributo**

Il contributo è concesso dal Dirigente scolastico, previa analisi istruttoria delle domande pervenute con le modalità specificate all'art. 4 e con decisione messa a verbale da parte della Giunta esecutiva. Il contributo non viene mai erogato sotto forma di denaro contante, bensì sotto forma di abbattimento del costo a carico dello studente.

## **Art 9 Deroga**

Alla Giunta Esecutiva è consentito derogare alle limitazioni sopra indicate, relative all'importo da corrispondere (ma non alla situazione di bisogno) nei casi in cui ritenga di farlo, su proposta del Dirigente scolastico, per la delicatezza della situazione da comprovare e per la eccezionalità delle condizioni ricorrenti.

Di tale situazione va data puntuale informazione al Consiglio di Istituto.