



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

dei Comuni di Campiglia M.ma e Suvereto via Della Fiera 6/n 57021 - VENTURINA

Tel. 0565/851467 Fax 0565/857764 e-mail liic81000c@istruzione.it ; liic81000c@pec.istruzione.it ;

www.istituto-marconi.gov.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Laboratorio del Sapere Scientifico "La **TE**sta**BE**n**F**atta" Rete Scuole LSS

Circolare n.81

Venturina Terme, 4.11.2021

Al personale docente e ATA
E in particolare ai Responsabili di plesso
Al Sito web - sezione Albo sindacale

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola. Sciopero Nazionale indetto per il 12 novembre 2021 dal Sindacato SAESE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la nota MI Prot.n. 47487 del 3/11/2021 giunta ai nostri uffici in data odierna;

Vista la proclamazione dello sciopero indetto dal sindacato in oggetto;

Premesso che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020: "In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma"

INVITA LE SS.LL.

a rendere **entro le ore 17,00 di domani, venerdì 5 novembre 2021** la suddetta dichiarazione alla scrivente compilando in modalità cartacea il modello predisposto in ogni sede dai responsabili di plesso oppure, **in via residuale**, utilizzando la posta istituzionale.

Tale tempistica si rende necessaria per consentire l'informazione dell'utenza nei termini di legge relativa all'eventuale riduzione del servizio.

Il Dirigente Scolastico
Maria Elena Frongillo

(Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c2, D.Lgs.n.39/1993)